

CATALOGO DE CONTENIDOS FORMATIVOS

Modalidades opcionales: **P** = Presencial ; **OL** = On line ; **M** = Mixta ; **CD** = CD-ROM

Técnicas de Venta		
TV1	P/OL/M/CD	Técnicas básicas de venta
TV2	P/OL/M/CD	Prospección eficaz : referencias y centros de influencia
TV3	P/OL/M/CD	Prospección eficaz : Asociaciones, listados y bases de datos
TV4	P/OL/M/CD	Acercamiento al cliente : concertación telefónica
TV5	P/OL/M/CD	Acercamiento al cliente : medios escritos y electrónicos
TV6	P/OL/M/CD	Entrevista de venta : el sondeo de necesidades
TV7	P/OL/M/CD	Entrevista de venta : la presentación de productos y servicios
TV8	P/OL/M/CD	Entrevista de venta : el manejo de objeciones y el cierre
TV9	P OL/M/CD	Venta telefónica
TV10	P/OL/M/CD	Venta consultiva de servicios
TV11	P/OL/M/CD	Venta consultiva a empresas 1: estrategias y enfoques
TV12	P/OL/M/CD	Venta consultiva a empresas 2 : técnicas de entrevista
TV13	P/OL/M/CD	Presentaciones de venta a grupos y comités
TV14	P/OL/M/CD	Técnicas de negociación comercial
TV15	P/OL/M/CD	La venta domiciliaria
TV16	P/OL/M	Gestión del tiempo y organización de actividad del vendedor
TV17	P/OL/M/CD	Técnicas de venta para administrativos comerciales
Dirección y Gestión		
GESTION DE LA RED COMERCIAL		
GC1	P/OL/M	Planificación y organización comercial
GC2	P/OL/M	Captación y selección de vendedores
GC3	P/OL/M	Formación de vendedores
GC4	P/OL/M	Entrenamiento de terreno y coaching de vendedores
GC5	P/OL/M	Liderazgo y motivación de la red de ventas
GC6	P/OL/M	Instrumentos de supervisión y control de la red de ventas
GC7	P/OL/M	Captación, gestión y animación de distribuidores
GC8	P/OL/M	Captación, implantación y gestión de franquicias
HABILIDADES DIRECTIVAS		
HD1	P/OL/M	Estilos eficaces de liderazgo
HD2	P/OL/M	Motivación del equipo
HD3	P/OL/M	Dirección por objetivos
HD4	P/OL/M	Delegación eficaz
HD5	P/OL/M	Coaching para la mejora del rendimiento del equipo
HD6	P/OL/M	Dirección eficaz de reuniones
HD7	P/OL/M	Presentaciones eficaces
HD8	P/OL/M	Gestión del cambio
HD9	P/OL/M	Negociación eficaz
HD10	P/OL/M	Gestión del tiempo y organización personal del directivo
DIRECCION Y GESTION DE LA EMPRESA		
DG1	P/OL/M	Dirección estratégica
DG2	P/OL/M	Planificación y organización
DG3	P/OL/M	Dirección comercial
DG4	P/OL/M	Dirección y gestión de recursos humanos
DG5	P/OL/M	Dirección y gestión financiera
DG6	P/OL/M	Dirección y gestión laboral
DG7	P/OL/M	Gestión de la fiscalidad
DG8	P/OL/M	Dirección y gestión de Proyectos
DG9	P/OL/M	Gestión de calidad
DG10	P/OL/M	Gestión medioambiental
HD10	P/OL/M	Gestión de conflictos

